

Zásady pro vydávání Rozdrojovického zpravodaje

I.

Základní ustanovení

- 1) Vydavatelem Rozdrojovického zpravodaje je Obec Rozdrojovice
- 2) Rozdrojovický zpravodaj je registrován u Ministerstva kultury ČR pod evidenčním číslem MK ČR E 23513
- 3) Vydávání se řídí zákonem:
 - č. 46/2000 Sb., tiskový zákon, v platném znění
 - č. 128/2000 Sb., zákon o obcích, v platném znění
- 4) Vydávání a tisk zpravodaje řídí Redakční rada, která se skládá minimálně z 5 členů.
- 5) Zpravodaj vychází obvykle pětkrát ročně. V případě potřeby je možné zařazovat mimořádná čísla. Rozsah určuje Redakční rada. Zpravodaj je distribuován občanům Rozdrojovic zdarma.
- 6) Posláním zpravodaje je informovat občany Rozdrojovic o činnosti orgánů obce, o společenském, kulturním a sportovním životě, o historii, tradicích, rozvoji a dalším dění v obci.
- 7) Zpravodaj vychází v tištěné i v elektronické podobě, jeho elektronická forma je umístěna na webových stránkách obce www.rozdrojovice.cz

II.

Zaměření a obsah zpravodaje

- 1) Obec vydává zpravodaj za účelem poskytnout obyvatelům informace týkající se společenského, hospodářského, kulturního a dalšího dění v obci.
- 2) Obsah Rozdrojovického zpravodaje:
 - a) informace ze zasedání zastupitelstva
 - b) příspěvky zastupitelů vztahující se k samosprávné činnosti obce
 - c) informace o dění v obci
 - d) důležitá sdělení a informace občanům (vyhlášky, aktuální upozornění, atd.)
 - d) názory členů zastupitelstva i občanů na řešení aktuálních problémů v obci
 - e) příspěvky organizací a spolků
 - f) příspěvky občanů
 - g) historická pojednání se vztahem k obci

III.

Zveřejňování příspěvků

- 1) Redakční rada si vyhrazuje právo nezveřejnit příspěvky, které neodpovídají těmto zásadám. Na zveřejnění příspěvku není právní nárok a případnou námitku autora řeší vydavatel.
- 2) Příspěvky uveřejněné ve zpravodaji nejsou honorovány. Nevyžádané materiály a fotografie se nevracejí.
- 3) Ve zpravodaji nejsou zveřejňovány příspěvky:
 - Diskriminační z hlediska rasy nebo etnického původu, pohlaví, sexuální orientace, věku, zdravotního postižení, náboženství nebo víry.
 - Obsahující neslušné nebo protizákonné výrazy a vulgarity.
 - Týkající se soukromých či osobních sporů občanů, které nijak nesouvisí s obecní tematikou.

- Bez identifikačních znaků pisatele (anonymy), příspěvky bez uvedení celého jména pisatele. Uveřejněné příspěvky musí být uvedeny se jménem autora, který odpovídá za kvalitu příspěvku i za obsažené informace.
- 4) Jestliže bylo ve zpravodaji uveřejněno sdělení obsahující skutkové tvrzení, které se dotýká cti, důstojnosti nebo soukromí určité fyzické osoby, anebo jména nebo dobré pověsti určité právnické osoby, má tato osoba právo požadovat na vydavateli uveřejnění odpovědi.
 - 5) Odpověď se musí omezit pouze na tvrzení, kterým se původní tvrzení uvádí na pravou míru, nebo se neúplně, či jinak pravdu zkreslující tvrzení doplňuje nebo zpřesňuje. Vyjádření musí být přiměřeného rozsahu napadaného sdělení.
 - 6) Redakční rada nenese odpovědnost za obsah příspěvků, případné právní důsledky ponесou autoři. Zpravodaj uveřejňuje příspěvky občanů, které vyjadřují názory autorů a za které jejich autoři plně zodpovídají.
 - 7) Příspěvek je nutné doručit nejpozději do uzávěrky daného čísla, datum uzávěrky je uvedeno na konci předchozího čísla v tiráži.
 - 8) V případě většího počtu doručených příspěvků, než je možné z kapacitních důvodů uveřejnit, rozhoduje o uveřejnění odpovědný redaktor. Hlavním kritériem je aktuálnost příspěvku, popřípadě pořadí doručení. Neuveřejněné příspěvky mohou být zařazeny do příštího čísla.
 - 9) Redakce si vyhrazuje právo, po konzultaci s autorem, upravit příspěvky s ohledem na rozsah při zachování věcné podstaty příspěvku a tak, aby úpravy nebyly v rozporu s faktickým obsahem původního příspěvku.
 - 10) Uveřejněné příspěvky nemusí vyjadřovat stanovisko redakce nebo vydavatele.
 - 11) Pro právní ochranu vydavatele si redakční rada vyhrazuje právo odmítnout jakýkoli příspěvek, který by mohl následně vést k právnímu postihu vydavatele.
 - 12) Příspěvky lze odevzdat osobně v kanceláři obecního úřadu Rozdrojovice nebo zaslat elektronickou poštou na e-mailovou adresu zpravodaj@rozdrojovice.cz.
 - 13) Příspěvek by měl být ideálně ve formátu textového souboru, fotografie ve formátu JPEG nebo RAW (v dostatečném rozlišení, málo kvalitní fotografie nelze použít). Je však možná i jiná podoba příspěvků (strojopis, výjimečně i rukopis). Formát příspěvků lze konzultovat s odpovědným redaktorem.

IV.

Inzerce a reklama

- 1) Ve zpravodaji se nezveřejňuje placená reklama.
- 2) Zpravodaj zveřejní zdarma článek nebo oznámení o konání kulturních, společenských a sportovních akcí, mezi které patří např. hody, plesy, festivaly, koncerty, jarmarky, trhy, pivní slavnosti, košty vína, sportovní utkání, apod. konaných v obci nebo blízkém okolí. Maximální rozsah takového sdělení je ¼ tiskové strany.
- 3) Zpravodaj zveřejní zdarma oznámení podnikatele se sídlem v obci Rozdrojovice formou řádkového textu v rozsahu max. 500 znaků.

V.

Redakční rada

Členem redakční rady může být kterýkoliv obyvatel obce starší 16 let. Členy redakční rady jmenuje zastupitelstvo obce, návrh může předložit kterýkoliv občan obce. Člen redakční rady může být zastupitelstvem obce odvolán pro hrubé porušení zásad Rozdrojovického zpravodaje. Funkční období člena redakční rady jsou 3 roky, opakovaná volba je možná. Člen redakční rady nemá nárok na odměnu za výkon funkce.

Redakční rada:

- funguje jako nezávislý a nestranný orgán,
- má nejméně 5 členů,
- ze svých členů jmenuje a odvolává redaktora, přičemž redaktorem nemůže být starosta,
- na svém jednání rozhoduje většinou přítomných členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas redaktora,
- formuluje a upravuje pravidla pro tvorbu zpravodaje, schvaluje koncepty pro aktuální období a provádí následnou kontrolu plnění pravidel pro tvorbu zpravodaje, dohlíží na kvalitu Zpravodaje, řeší stížnosti a podněty občanů týkající se zpravodaje a jeho neplnění zákonem stanovených pravidel pro vydávání periodik územních správních celků,
- má právo odmítnout zveřejnění příspěvku odporujícího schválené koncepci a zásadám; ve sporných případech rozhoduje vydavatel, který dle § 4 zákona č.46/2000 Sb., v platném znění odpovídá za obsah tisku,
- schází se dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně,
- rozhoduje vždy tak, aby nedocházelo k porušování zákona a aby Rozdrojovický zpravodaj poskytoval obsahově vyvážené informace obyvatelům Rozdrojovic,
- rozhoduje vždy nezávisle na osobních, politických a ekonomických zájmech jejích členů,
- jedná neveřejně.

VI.

Redaktor

- 1) Zpracovává příspěvky do konečné podoby pro tisk.
- 2) Odpovídá za zpracování zpravodaje a za obsahovou shodu zveřejněných příspěvků s jejich předlohami.
- 3) Zajišťuje náplň pravidelných rubrik a další příspěvky informující o činnosti obecního úřadu a místní samosprávy.
- 4) Zajišťuje příspěvky informující o činnosti školských a kulturních zařízení v obci i dalších organizací a spolků v obci působících.
- 5) Odpovídá za včasné předání předlohy zpravodaje do tisku.

VII.

Financování

- 1) Náklady spojené s přípravou, tiskem a distribucí hradí obec Rozdrojovice.
- 2) Náklad Rozdrojovického zpravodaje je max. 500 výtisků.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Odesílání povinných výtisků a distribuci jednotlivých čísel zajišťují pracovníci obecního úřadu Rozdrojovice.
- 2) Tyto zásady byly schváleny zastupitelstvem obce Rozdrojovice dne 4.11.2019 a nabývají účinnosti dnem schválení.